

26.3.2020

## Taloussihteerin toimi

Varsinais-Suomen liitto hakee Central Baltic 2014-2020 -ohjelmalle taloussihteerää. Central Baltic on rajat ylittävän yhteistyön ohjelma, joka kattaa alueita Suomesta (ml Ahvenanmaan), Virosta, Latviasta ja Ruotsista.

Ohjelma saa rahoituksensa Euroopan aluekehitysrahastosta (EAKR). Ohjelman kokonaiskehys on 138 MEUR, ja ohjelma rahoittaa hankkeita, joilla kehitetään PK-yritysten toimintaympäristöä, Itämeren ympäristön tilaa, alueen liikenneyhteyksiä sekä ammatillista koulutusta. Lisäksi kokonaiskehyksestä rahoitetaan ohjelman hallinnointi.

Haemme nyt kollegaa osallistumaan ohjelman hallinnointiin.

## Taloussihteerin tehtävät

- Central Baltic -ohjelman kirjanpito, sisäinen laskenta ja maksuliikenne
- CB-ohjelman maksatushakemuksien täsmäys kirjanpidon aineiston kanssa
- TA-raportin laatiminen EMS-järjestelmään
- Muut taloushallinnon ja projektihallinnon tehtävät Varsinais-Suomen liitossa ovat mahdollisia

## Odotamme sinulta

- Vahva käytännön kirjanpidon tuntemus. Käytössämme on taloushallinnon ohjelma Pro Economica Premium, jonka tuntemus katsotaan eduksi
- Hyvä suomen ja englannin kieli
- Vahva hallinnollinen osaaminen (KVTES:n ja EU-hankerahoitusinstrumenttien tuntemus katsotaan eduksi)
- Hyvät tiimityöskentelytaidot
- Aktiivinen ja kehittävä ote työhön
- Soveltuva (alempi) korkeakoulututkinto tai opistotasoinen tutkinto

## Työn ehdot

Työnantajana toimii Varsinais-Suomen liitto, jonka toimistossa Turussa työ pääasiassa tehdään.

Varsinais-Suomen liitto on kuntayhtymä, jossa työehtoihin sovelletaan KVTES:iä. Tarjoamme sinulle kansainvälisen ja dynaamisen työympäristön, kansainvälisen työyhteisön ja mahdollisuuden omalta osaltasi tukea yhteistyötä Itämeren alueella. Työkielenä ovat sekä englanti että suomi.

Työ jatkuu 31.12.2021 asti; jatko on mahdollinen. Tehtävä täytetään mahdollisimman nopeasti.



26.3.2020

### Hakuprosessi

Hakemukset, sisältäen vapaamuotoisen hakemuksen ja CV:n, toimitetaan Varsinais-Suomen liittoon s-postilla ([kirjaamo@varsinais-suomi.fi](mailto:kirjaamo@varsinais-suomi.fi)) viitteellä "Taloussihteeri".

Hakemus on jätettävä viimeistään 30.4.

Soveltuvimmat hakijat kutsutaan haastatteluun. Haastattelut järjestetään 20.5. Haastatteluun osallistuu sekä Central Baltic -ohjelman että Varsinais-Suomen liiton edustajia.

Vain haastatteluun kutsuttuihin hakijoihin ollaan yhteydessä.

Lisätietoja tehtävästä:

Head of Managing Authority, Merike Niitepõld  
[merike.niitepold\(a\)centralbaltic.eu](mailto:merike.niitepold(a)centralbaltic.eu)  
+358 40 742 0302

